



Barreglement woongebouw Caland I

Indien u gebruik maakt van de Calandbar gaat u automatisch akkoord met het onderstaande reglement.

Definities

- **Huurder** = Bewoner die de Calandbar reserveert en wil huren.
- **Verhuurder** = De wooncommissie die de Calandbar ter beschikking stelt.

Reglement

1. De huurder van de Calandbar is een bewoner van woongebouw Caland I.
2. Huur van de Calandbar is alleen mogelijk indien de volgende punten in acht genomen worden:
 - 2.1. Maandag t/m donderdag van 16:00 – 22:00 uur,
Vrijdag van 16:00 – 23:59 uur,
Zaterdag van 13:00 – 23:59 uur,
Zondag van 13:00 – 22:00 uur.
 - 2.2. De Calandbar mag niet in hetzelfde weekend al verhuurd zijn. Eén reservering per weekend.
 - 2.3. Afwijken van 2.1. en 2.2. is soms na beraad van de wooncommissie mogelijk. Aanvragen hiervoor dienen minimaal zeven dagen voor de huurperiode ingediend te zijn bij de sociaal beheerder. Het besluit van de wooncommissie is definitief.
 - 2.4. De Calandbar kan niet gehuurd worden op feestdagen of wanneer de verhuurder acht dat de bar die datum niet gehuurd mag worden. De interpretatie hiervan ligt bij de verhuurder.
 - 2.5. Verhuur van de Calandbar is alleen mogelijk als een wooncommissielid beschikbaar is om tijdens de huur op de bar te passen.
3. Bij aanvraag wordt de verhuurder ingelicht over de activiteit. Verhuurder kan de verhuur van de Calandbar aan de huurder weigeren op basis van de geplande activiteit.
 - 3.1.1. Bij het niet nakomen van het reglement of bij een calamiteit behoudt de verhuurder zich het recht om de activiteit in de barruimte (per direct) stop te zetten.
 - 3.1.2. Indien de huurder het niet eens is met de beslissing, kan er nadien schriftelijk bezwaar worden aangetekend. Dit bezwaar zal dan behandeld worden door de wooncommissie. Tot die tijd blijft punt 3.1.1. van kracht.
 - 3.2. Er mag geen gebruik gemaakt worden van eigen geluidsapparatuur. In de Calandbar is een versterker met geluidsapparatuur aanwezig.
 - 3.3. Er mag geen band/dj optreden.
 - 3.4. De sleuteloverticht van de Calandbar zal uiterlijk één dag voor aanvang van de reservering plaatsvinden.
4. De huurder mag gebruikmaken van de aanwezige glazen. Indien er glazen kapot gaan, wordt hiervoor €1,00 per glas in rekening gebracht.
5. De Calandbar sluit op het tijdstip als vermeld bij artikel 2.1.
 - 5.1. Indien de huurder de Calandbar niet op dit tijdstip sluit, zal de verhuurder de activiteit stopzetten. Op zo'n moment raakt de huurder €50,- van de borg kwijt.
6. Er mag geen overlast zijn.
 - 6.1. Indien de huurder is gewaarschuwd door de verhuurder vanwege geluidsoverlast, is de verhuurder gerechtigd om de activiteit stop te zetten. Op zo'n moment raakt de huurder €85,- van de borg kwijt.
 - 6.2. De huurder is verantwoordelijk voor diens gasten; zowel voor, tijdens als na de activiteit. Het boetereglement is hierop van toepassing.
 - 6.3. De huurder ziet erop toe dat er in en rond het pand geen overlast plaatsvindt.
 - 6.4. De voordeur dient te allen tijde gesloten te blijven.
7. De huurder moet de aanwijzingen van de verhuurder per direct opvolgen.
8. De huurder is aansprakelijk voor alle schade veroorzaakt als gevolg van de activiteit, ook indien de schade is veroorzaakt door een van de gasten.



9. De huurder dient de Calandbar, de toiletruimte, binnenplaats/ingang en de gang bij de toiletruimte schoon op te leveren volgens het schoonmaak schema in de Calandbar.
 - 9.1. De plicht tot schoonmaken geldt altijd, ook in het geval van artikel 5.1. en 6.1.
 - 9.2. De huurder dient ervoor te zorgen dat de schoonmaakwerkzaamheden voor 16:00 uur de volgende dag gereed zijn, tenzij door de verhuurder anders aangegeven. De sleutels dienen tijdig bij de verhuurder geretourneerd te worden. Indien de sleutels niet tijdig worden geretourneerd, wordt er een bedrag ter hoogte van €50,- ingehouden van de borg.
 - 9.3. De huurder moet ervoor zorgen dat de binnenplaats ontdaan is van glazen, bierflesjes, sigaretten en andere zaken die voortvloeien uit de activiteit.
 - 9.4. De verhuurder controleert of er goed is schoongemaakt. De huurder kan hier de volgende dag om 16:00 uur naar informeren.
 - 9.4.1. Indien niet goed is schoongemaakt, heeft de huurder tot 18:00 uur de tijd om alsnog goed schoon te maken.
 - 9.4.2. Indien het nog steeds niet goed is schoongemaakt, behoudt de verhuurder het recht om een extern bedrijf in te schakelen. De kosten hiervan zijn voor de rekening van de huurder. Daarnaast wordt de borg ter hoogte van €85,- ingehouden.
10. In de Calandbar mogen geen commerciële activiteiten plaatsvinden. Deze activiteiten zijn niet vastomlijnd te beschrijven, maar omvatten tenminste de volgende activiteiten:
 - 10.1.1. Het mogelijk maken of toestaan van promotieactiviteiten buiten het woongebouw ten behoeve van feesten of evenementen in de recreatieruimte.
 - 10.1.2. Het mogelijk maken of toestaan van commerciële activiteiten in de recreatieruimte.
 - 10.1.3. Het vragen van een entreeprijs en/of vergoeding voor activiteiten.
 - 10.1.4. Het vragen van een vergoeding voor consumptie ter plaatse.
11. De brandslang mag niet gebruikt worden als er geen brand is. Misbruik hiervan wordt bestraft met een boete conform het bedrag in het boetereglement. Daarnaast worden alle kosten ten gevolge van schade doorbelast aan de huurder.
12. Het is niet toegestaan om personen te laten overnachten in de Calandbar. Overtreding van deze regel wordt bestraft met een boete conform het bedrag in het boetereglement per persoon die is blijven overnachten.
13. Alleen in overleg met de verhuurder kan af worden geweken van deze artikelen.
14. Eén of meerdere overtredingen van bovenstaande regels kan/kunnen van invloed zijn op toekomstige reserveringen voor dezelfde huurder.
 - 14.1. Mocht de (toekomstige) huurder de Calandbar willen huren, maar heeft hij een openstaande boete/bedrag, mag deze huurder de Calandbar niet huren tot deze boete/bedrag is betaald.
15. Opgelegde boetes worden in mindering gebracht op de reeds betaalde borg, indien de borg niet toereikend is wordt het restant apart in rekening gebracht.